

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
DISTRICT DE CHARLEVOIX**

**Séance générale du 7 décembre 2015**

**MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DES-MONTS**

À une séance générale du Conseil de la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts, tenue au lieu et heure ordinaire des sessions de ce Conseil, ce septième jour du mois de décembre deux mille quinze, à laquelle séance sont présents :

Présent (s) : Madame Donatha Lajoie, Conseillère  
Madame Marie-Claude Gilbert, Conseillère  
Monsieur Alexandre Girard, Conseiller  
Madame Nicole Boudreault Côté, Conseillère  
Monsieur Joseph-Louis Girard, Conseiller

Absent (s) : Madame Isabelle Vézina, Conseillère

Formant quorum, sous la présidence de son Honneur la Mairesse Madame Mélissa Girard, il a été adopté ce qui suit :

**1 – MOMENT DE RÉFLEXION**

Mélissa Girard, Mairesse, invite l'assemblée à un moment de réflexion.

**2 - CONSTATATION DU QUORUM**

La Mairesse constate la présence de (5) Conseillères et Conseillers, donc il y a quorum.

**3 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Moment de réflexion;
2. Constatation du quorum;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Adoption du procès-verbal du 2 novembre et de l'ajournement du 10 novembre 2015;
5. Renouvellement de l'adhésion à l'Association des directeurs municipaux du Québec pour l'année 2016;
6. Renouvellement du contrat pour le soutien technique du logiciel CIB 2016;
7. Renouvellement entente support financier 2015 pour la bibliothèque « La Girouette »;
8. Résolution pour participer au programme de soutien financier au développement sportif régional de la Capitale-Nationale;
9. Nomination d'un maire suppléant;
10. Avis de motion pour modifier le règlement #228-39 sur la rémunération des membres du conseil;
11. Demande de commandite pour le souper de Noël du 5 décembre 2015 de la FADOQ Les Cœurs D'Or de Notre-Dame-des-Monts;
12. Modification de la résolution #2015-05-2807 concernant l'achat d'un tracteur case;
13. Achat de glissières de sécurité pour terminer les travaux du rang Saint-Antoine;

14. Résolution pour modifier le contenu de l'assurance collective des employés municipaux;
15. Fermeture du bureau municipal pour la période des Fêtes 2015-2016;
16. Renouvellement de l'adhésion à l'association touristique de Charlevoix pour l'année 2016;
17. Avis de motion concernant le règlement ayant pour objet d'établir le budget (prévisions budgétaires), le taux de la taxe foncière ainsi que les tarifs de compensation pour les services municipaux, soit : aqueduc, égout, assainissement des ordures ainsi que la collecte sélective pour l'année 2016;
18. Dépôt d'un extrait du registre public des déclarations faites par un membre du conseil concernant certains dons, marques d'hospitalité ou tous autres avantages (art. 6, al. 4 loi sur l'éthique) ;
19. Achat d'équipements pour le service d'incendie;
20. Invitation à la Virée Nordique de Charlevoix;
21. Lettre d'une citoyenne du 49 rang Saint-Antoine;
22. Suivi des travaux du 69 rang Saint-Antoine;
23. Lettre d'une citoyenne concernant une portion de route du rang Ste-Philomène;
24. Demande de don par le service alimentaire et aide budgétaire de Charlevoix-Est;
25. Soutien financier pour le marché de Noël à l'école Fernand Saindon;
26. Utilisation de la patinoire par le service de garde le jeudi après-midi;
27. Demande des responsables du jardin d'enfants pour l'achat de matériel;
28. Modification de la résolution #2015-07-2837 concernant l'achat de fenêtres pour le bureau municipal;
29. Réparation à effectuer sur le camion de la municipalité;
30. Résolution pour autoriser la directrice générale à signer une lettre à l'intention d'un employé de la municipalité;
31. Demande du Comité d'héraldique de la Société de généalogie de Québec;
32. Horaire de la patinoire saison 2015-16;
33. Autorisation pour la signature de la convention réseaux de distribution aériens;
34. Varia;
35. Comptes à ratifier de novembre 2015;
36. Comptes à payer de novembre 2015;
37. Salaire du mois de novembre 2015;
38. Rapport du maire, des conseillers et des conseillères;
39. Période de questions allouée aux contribuables;
40. Levée de l'assemblée.

#### RÉSOLUTION 2015-12-2956

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Donatha Lajoie et résolu à l'unanimité par les Conseillers et Conseillères présents :

D'adopter l'ordre du jour tel que lu par Madame la Mairesse et de garder l'item « Varia » ouvert jusqu'à l'item suivant.

#### **4 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 02 NOVEMBRE ET DE L'AJOURNEMENT DU 10 NOVEMBRE 2015;**

#### RÉSOLUTION 2015-12-2957

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE le procès-verbal du 02 novembre et l'ajournement du 10 novembre 2015 soient, par la présente, adoptés tel que rédigés et produits aux membres de ce Conseil.

**5- RENOUELEMENT DE L'ADHESION À L'ASSOCIATION DES  
DIRECTEURS MUNICIPAUX DU QUÉBEC POUR L'ANNÉE 2016**

**RÉSOLUTION 2015-12-2958**

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Boudreault Côté et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE la municipalité de Notre-Dame-des-Monts renouvelle l'adhésion de la Directrice générale et du secrétaire-trésorier adjoint à la Directrice générale pour un montant de 818\$ plus taxes et les assurances pour un montant de 508\$ pour l'année 2016 à l'Association des Directeurs municipaux du Québec (A.D.M.Q.), que cette dépense fait partie du budget 2016 et que le paiement sera effectué en janvier 2016.

**6 - RENOUELEMENT DU CONTRAT POUR LE SOUTIEN TECHNIQUE  
DU LOGICIEL CIB 2016**

**RÉSOLUTION 2015-12-2959**

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Donatha Lajoie résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE renouveler le contrat pour le soutien technique, le rôle en ligne et le module fichier statistique, élections et référendums concernant le logiciel CIB pour l'année 2016, au montant de 3 844.40 \$ plus les taxes applicables;

Soutien technique	2 245.00\$ plus taxes
Version réseau (2 postes)	945.00\$ plus taxes
Soutien Gestion des permis	295.00\$ plus taxes
Soutien technique Rôle évaluation	359.40\$ plus taxes

DE RENOUELER le contrat avec la Corporation Informatique Bellechasse (CIB) pour l'année 2016 au coût de 3 844,40 \$ plus les taxes applicables et d'autoriser le paiement. Ces dépenses feront partie du budget 2016 et le paiement sera effectué en janvier 2016.

**7- RENOUELEMENT ENTENTE SUPPORT FINANCIER 2015 POUR LA  
BIBLIOTHÈQUE « LA GIROUETTE »**

**RÉSOLUTION 2015-12-2960**

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE la municipalité de Notre-Dame-des-Monts rembourse les frais divers pour l'année 2015 à la bibliothèque *La Girouette* pour les périodiques 57.43\$, pour l'achat de livres à 464.02 \$, pour la papeterie et les fournitures à 211.08\$, pour de la formation à 260.00\$, pour les réunions à 162\$, pour un montant total de 1154.53\$ incluant les taxes applicables et d'autoriser le paiement.

**8 -RÉSOLUTION POUR PARTICIPER AU PROGRAMME DE SOUTIEN  
FINANCIER AU DÉVELOPPEMENT SPORTIF RÉGIONAL DE LA  
CAPITALE-NATIONALE**

**RÉSOLUTION 2015-12-2961**

CONSIDÉRANT la possibilité de faire une demande d'aide financière pour le projet de soccer à l'Unité de Loisir et de Sport de la Capitale-Nationale;

CONSIDÉRANT la possibilité de faire une demande d'aide financière pour le projet de soccer au Fonds régional en Infrastructures de loisirs (FRIL) à la SADC de Charlevoix;

CONSIDÉRANT QU'une résolution du conseil municipal doit être acheminée en même temps que la demande d'aide financière;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D'AUTORISER la directrice générale à signer tous les documents reliés à ces demandes et de déposer les demandes d'aide financière à l'Unité de loisir et de sport de la Capitale-Nationale et à la SADC de Charlevoix.

### **9 –NOMINATION D'UN MAIRE SUPPLÉANT**

#### **RÉSOLUTION 2015-12-2962**

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE NOMMER la conseillère Nicole Boudreault Côté à titre de maire suppléant pour une période de huit (8) mois et ce, débutant le 7 décembre 2015.

### **10 –AVIS DE MOTION POUR MODIFIER LE RÈGLEMENT #228-39 SUR LA RÉMUNÉRATION DES MEMBRES DU CONSEIL**

#### **RÉSOLUTION 2015-12-2963**

Avis de motion est par la présente donné par la conseillère Donatha Lajoie et par le fait même elle fait la présentation de ce projet de règlement #228-55 pour la modification du règlement #228-39 fixant la rémunération des membres du conseil de la municipalité de Notre-Dame-des-Monts et établissant le tarif aux dépenses encourues par les membres du conseil ayant à se déplacer pour le compte de la municipalité.

### **11 – DEMANDE DE COMMANDITE POUR LE SOUPER DE NOËL DU 5 DÉCEMBRE 2015 DE LA FADOQ LES CŒURS D'OR DE NOTRE-DAME-DES-MONTS**

#### **RÉSOLUTION 2015-12-2964**

CONSIDÉRANT une demande reçue pour le souper de Noël du club les Cœurs d'Or de Notre-Dame-des-Monts;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE DONNER une commandite de \$50.00 à la F.A.D.O.Q. les cœurs d'Or de Notre-Dame-des-Monts pour le souper qui se déroulera le samedi 5 décembre 2015.

### **12 –MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION #2015-05-2807 POUR L'ACHAT D'UN TRACTEUR CASE**

#### **RÉSOLUTION 2015-12-2965**

CONSIDÉRANT QUE les mensualités du tracteur ont débuté le 1 juillet 2015 et non le 1 juin 2015;

CONSIDÉRANT la résolution #2015-05-2807 à cet effet;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE CORRIGER le montant qui sera pris à même le surplus accumulé au 31 décembre 2014. Ce montant sera de 16 594,62\$ et non 19 360,39\$ soit 6 mensualités de 2 765,77\$.

**13 –ACHAT DE GLISSIÈRES DE SÉCURITÉ POUR TERMINER LES TRAVAUX DU RANG SAINT-ANTOINE**

**RÉSOLUTION 2015-12-2966**

CONSIDÉRANT QU'il manque des glissières de sécurité pour compléter les travaux du rang Saint-Antoine;

CONSIDÉRANT QUE les poteaux ont déjà été plantés par les Entreprises Rémi Charest;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Boudreault Côté et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De faire l'achat de 15 glissières de sécurité supplémentaires au coût de 72,42\$ chacune plus les taxes applicables, de la quincaillerie nécessaire à l'installation des glissières pour un total de 1509,87\$ et d'autoriser le paiement.

**14 –RÉSOLUTION POUR MODIFIER LE CONTENU DE L'ASSURANCE COLLECTIVE DES EMPLOYÉS MUNICIPAUX**

**RÉSOLUTION 2015-12-2967**

CONSIDÉRANT QUE les employés municipaux désirent faire des changements à l'assurance collective chez Desjardins Sécurité Financière;

CONSIDÉRANT QUE ces changements seront en vigueur le 1 janvier 2016;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE FAIRE parvenir une résolution chez Desjardins Sécurité Financière pour retirer les soins dentaires de l'assurance collective des employés de la municipalité de Notre-Dame-des-Monts à partir du 1 janvier 2016. Le numéro du contrat est le 00023195 et le numéro de compte 0231951093.

**15 –FERMETURE DU BUREAU MUNICIPAL POUR LA PÉRIODE DES FÊTES 2015-2016**

**RÉSOLUTION 2015-12-2968**

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE le bureau municipal soit fermé pour la période des Fêtes à partir du mercredi 23 décembre 2015 à 16h30 jusqu'au 4 janvier 2016 inclusivement. Le bureau sera ouvert à compter du mardi 5 janvier 2016 à 8h00.

**16 – RENOUELEMENT DE L'ADHÉSION À L'ASSOCIATION TOURISTIQUE DE CHARLEVOIX POUR L'ANNÉE 2016**

**RÉSOLUTION 2015-12-2969**

CONSIDÉRANT la demande de renouvellement à l'association touristique de Charlevoix;

CONSIDÉRANT QUE le coût par habitant est demeuré le même qu'en 2015 soit 3,42\$ par habitant;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Nicole Boudreault Côté et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE la municipalité de Notre-Dame-des-Monts renouvelle son adhésion pour l'année 2016 à l'Association touristique de Charlevoix;

QUE le paiement de la cotisation annuelle soit fait au montant de 2 838,60\$ plus les taxes applicables pour l'année 2016 soit 3,42\$ par habitant, que cette dépense fait partie du budget 2016 et que le paiement sera effectué en janvier 2016.

**17- AVIS DE MOTION CONCERNANT LE RÈGLEMENT AYANT POUR  
OBJET D'ÉTABLIR LE BUDGET (PRÉVISION ET BUDGÉTAIRES), LE  
TAUX DE LA TAXE FONCIÈRE AINSI QUE LES TARIFS DE  
COMPENSATION POUR LES SERVICES MUNICIPAUX, SOIT :  
AQUEDUC, ÉGOUT, ASSAINISSEMENT DES ORDURES AINSI QUE LA  
COLLECTE SÉLECTIVE POUR L'ANNÉE 2016**

**RÉSOLUTION 2015-12-2970**

AVIS DE MOTION est par la présente donné par le conseiller Joseph-Louis Girard concernant le règlement ayant pour objet d'établir le budget (prévisions budgétaires), le taux de la taxe foncière ainsi que les tarifs de compensation pour les services municipaux, soit : aqueduc, égout, assainissement des ordures ainsi que la collecte sélective pour l'année 2016 seront modifiés à une prochaine réunion.

**18 – DÉPÔT D'UN EXTRAIT DU REGISTRE PUBLIC DES  
DÉCLARATIONS FAITES PAR UN MEMBRE DU CONSEIL  
CONCERNANT CERTAINS DONS, MARQUES D'HOSPITALITÉ OU TOUS  
AUTRES AVANTAGES (ART. 6 AL. 4 LOI SUR L'ÉTHIQUE)**

**RÉSOLUTION 2015-12-2971**

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE déposer un extrait du registre public des déclarations faites par un membre du conseil concernant certains dons, marques d'hospitalité ou tous autres avantages. Aucune déclaration pour l'année 2015.

**19- ACHAT D'ÉQUIPEMENTS POUR LE SERVICE INCENDIE**

**RÉSOLUTION 2015-12-2972**

CONSIDÉRANT QU'une évaluation des besoins en matériel et équipement a été faite par le département du service incendie;

CONSIDÉRANT la demande écrite du service incendie pour l'achat de certains équipements qui doivent être renouvelés ou achetés;

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D'EFFECTUER l'achat de cinq (5) paires de gants (98,08\$ chacune), d'une (1) lance automatique (765\$), d'un (1) tuyau incendie de 25 pieds en nitrile (161\$), d'un

raccord de quatre (4) pouces (129\$) et d'un (1) détecteur de gaz (1 595\$). Le tout pour un total de 3 140,40\$ plus les taxes applicables et d'autoriser le paiement.

## **20- INVITATION À LA VIRÉE NORDIQUE DE CHARLEVOIX**

### RÉSOLUTION 2015-12-2973

CONSIDÉRANT une invitation reçue pour participer à La Marche des Maires le 13 février 2016 sur le terrain de golf du Manoir Richelieu;

CONSIDÉRANT QU'une réception sous la forme d'un 5 à 7 en l'honneur de M. Eudore Fortin, fondateur de la traversée de Charlevoix suivra;

CONSIDÉRANT un coût de 200\$ pour participer à cette activité;

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Donatha Lajoie et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE REFUSER la demande parce qu'elle ne répond pas à la politique de dons de la municipalité.

## **21-LETTRE D'UNE CITOYENNE DU 49 RANG SAINT-ANTOINE**

### RÉSOLUTION 2015-12-2974

CONSIDÉRANT une lettre reçue d'une citoyenne du rang Saint-Antoine;

CONSIDÉRANT QUE l'eau de pluie qui causerait des infiltrations d'eau sur sa propriété;

CONSIDÉRANT QU'une visite a été effectuée sur les lieux afin de constater les faits;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE faire parvenir une lettre à la citoyenne lui mentionnant que la municipalité désire avoir plus de temps pour étudier sa demande.

## **22-SUIVI DES TRAVAUX FAITS AU 69 RANG SAINT-ANTOINE**

### RÉSOLUTION 2015-12-2975

CONSIDÉRANT QU'un citoyen de rang Saint-Antoine a procédé au remplissage du fossé municipal sans vérifier préalablement s'il pouvait effectuer ces travaux;

CONSIDÉRANT QUE le fossé fait partie de l'emprise de la municipalité;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE faire parvenir une lettre à M. Gagnon.

## **23-LETTRE D'UNE CITOYENNE CONCERNANT UNE PORTION DE ROUTE DU RANG STE-PHILOMÈNE**

### RÉSOLUTION 2015-12-2976

CONSIDÉRANT une lettre reçue d'une citoyenne qui a endommagé sa voiture en circulant sur le rang Ste-Philomène;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Donatha Lajoie et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE faire parvenir une lettre à la citoyenne lui mentionnant que la municipalité n'est pas responsable des hasards de la route.

**24-DEMANDE DE DON PAR LE SERVICE ALIMENTAIRE ET AIDE  
BUDGÉTAIRE DE CHARLEVOIX-EST**

RÉSOLUTION 2015-12-2977

CONSIDÉRANT une demande du Service Alimentaire et Aide Budgétaire de Charlevoix-Est;

CONSIDÉRANT QUE cet organisme offre des denrées alimentaires aux ménages défavorisés de Charlevoix-Est;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE faire un don de 50\$ à cet organisme et d'autoriser le paiement.

**25-SOUTIEN FINANCIER POUR LE MARCHÉ DE NOËL À L'ÉCOLE  
FERNAND SAINDON**

RÉSOLUTION 2015-12-2978

CONSIDÉRANT une demande reçue des enseignantes de l'école Fernand Saindon pour la marché de Noël qui se tiendra le 11 décembre 2015;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Boudreault Côté et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE faire un don de 200\$ pour les aider à réaliser cette activité et d'autoriser le paiement. De plus, la municipalité fera le prêt d'un chapiteau et le camion incendie de la municipalité escortera les jeunes de l'église jusqu'à l'école Fernand Saindon le vendredi soir.

**26-UTILISATION DE LA PATINOIRE PAR LE SERVICE DE GARDE LE  
JEUDI APRÈS-MIDI**

RÉSOLUTION 2015-12-2979

CONSIDÉRANT une demande du service de garde pour l'utilisation de la patinoire le jeudi après-midi après les Fêtes;

CONSIDÉRANT la disponibilité de la patinoire pour cette période;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D'AVISER M. Serge Giroux, responsable de la patinoire, que le service de garde l'utilisera tous les jeudis après-midi à partir du 14 janvier 2016 de 15h30 à 17h30 et de prendre un arrangement avec le responsable pour l'accès aux installations.

**27-DEMANDE DES RESPONSABLES DU JARDIN D'ENFANTS POUR  
L'ACHAT DE MATÉRIEL**

RÉSOLUTION 2015-12-2980



CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire procéder à l'ouverture d'un jardin d'enfants en janvier 2016 et qu'elle en sera responsable;

CONSIDÉRANT QUE de la publicité a été faite pour connaître l'intérêt des citoyens et que le nombre d'inscription est suffisant pour débiter ce projet;

CONSIDÉRANT QUE le coût sera de 160\$ par enfant pour 12 semaines d'activités;

CONSIDÉRANT QU'un contrat sera signé avec les deux monitrices en janvier 2016;

CONSIDÉRANT QUE du matériel de bricolage devra être acheté pour les activités avec les enfants;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE MANDATER la directrice générale pour signer le contrat avec les monitrices, de donner un montant de 150 \$ sur réception de factures pour permettre l'achat de matériel et de fourniture pour les ateliers et d'autoriser le paiement.

**28-MODIFICATION DE LA RÉOLUTION #2015-07-2837 CONCERNANT L'ACHAT DE FENÊTRES POUR LE BUREAU MUNICIPAL**

RÉSOLUTION 2015-12-2981

CONSIDÉRANT la résolution #2015-07-2837 pour l'achat de 4 fenêtres;

CONSIDÉRANT QUE le montant inscrit de 3 606,53\$ dans la résolution est inexact;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Donatha Lajoie et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE MODIFIER le montant qui est de 4 808,68\$ plus les taxes applicables.

**29-RÉPARATION À EFFECTUER SUR LE CAMION DE LA MUNICIPALITÉ**

RÉSOLUTION 2015-12-2982

CONSIDÉRANT QUE des réparations sont à effectuer sur le camion suite à l'inspection annuelle de la SAAQ;

CONSIDÉRANT des prix reçus pour que les réparations soient faites;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Boudreault Côté et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D'ACCEPTER le prix 1 830\$ plus les taxes applicables du garage Roger Côté pour la réparation du châssis du camion; le prix de 441\$ plus les taxes applicables de Clermont Dodge Chrysler pour des pièces de rechange pour la conduite et le prix de 382,45\$ plus les taxes applicables pour un joint de conduite, l'alignement du camion et du temps de réparation et d'autoriser les paiements.

**30-RÉSOLUTION POUR AUTORISER LA DIRECTRICE GÉNÉRALE À SIGNER UNE LETTRE À L'INTENTION D'UN EMPLOYÉ DE LA MUNICIPALITÉ**

RÉSOLUTION 2015-12-

Ce point est remis à l'ajournement du mardi 8 décembre 2015 à 18h00.

**31-DEMANDE DU COMITÉ D'HERALDIQUE DE LA SOCIÉTÉ DE  
GÉNÉALOGIE DE QUÉBEC**

RÉSOLUTION 2015-12-2983

CONSIDÉRANT QUE la société de généalogie de Québec (SGQ) vise à regrouper les personnes intéressées à promouvoir les recherches sur les histoires de familles des ancêtres;

CONSIDÉRANT QUE l'organisme désire obtenir la permission de la municipalité pour insérer ses armoiries dans l'Armorial du Québec.

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE RÉPONDRE favorablement à la demande de la Société de généalogie de Québec, de compléter et de faire signer le formulaire à cet effet par la directrice générale.

**32-HORAIRE DE LA PATINOIRE SAISON 2015-2016**

RÉSOLUTION 2015-12-2984

CONSIDÉRANT QUE la patinoire municipale sera ouverte aux citoyens vers la mi-décembre;

CONSIDÉRANT QUE des heures doivent être attribuées pour le patinage et d'autres pour le hockey;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE l'horaire de la patinoire pour la saison 2015-2016 soit la suivante :

La semaine de 18h00 à 19h30 patinage libre et de 19h30 à 21h00 hockey.

La fin de semaine de 13h00 à 14h30 patinage libre et de 14h30 à 16h00 hockey.

**33-AUTORISATION POUR LA SIGNATURE DE LA CONVENTION  
RÉSEAUX DE DISTRIBUTION AÉRIENS**

RÉSOLUTION 2015-12-2985

CONSIDÉRANT un projet de convention sur les servitudes de Bell et Hydro Québec pour le prolongement de la rue du Jardin;

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Donatha Lajoie et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

DE MANDATER la directrice générale pour compléter et signer tous les documents relativement à cette demande.

**34-VARIA**

A-

**35 – COMPTES À RATIFIER DE NOVEMBRE 2015**

RÉSOLUTION 2015-12-2986

ATTENDU QUE la Directrice générale produit à ce conseil la liste des chèques à ratifier comme suit :

Fonds d'administration : 8 685.04 \$

Eau potable : 554.60 \$  
Total : 9 239.64 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères :

QUE ce Conseil ratifie la liste des chèques telle que ci-dessus décrite.

CERTIFICATS DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT NUMÉROS #1597-1598-1601-1602-1603-1604-1605-1609-1610.

### **36– COMPTES À PAYER DE NOVEMBRE 2015**

#### **RÉSOLUTION 2015-12-2987**

ATTENDU QUE la directrice générale produit à ce Conseil l'analyse détaillée des comptes à payer de la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts pour le mois de novembre 2015 au montant de 126 334.05\$;

Fonds d'administration pour novembre 2015 : 124 456.98 \$  
Eau potable pour novembre 2015 : 1 877.07 \$  
TOTAL : 126 334.05 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Nicole Boudreault Côté et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE ce Conseil accepte la liste des comptes à payer pour le mois de novembre 2015 au montant 126 334.05\$ et autorise la Directrice générale à procéder au paiement des comptes au montant de 126 334.05\$;

QUE cette liste remplit l'obligation de l'article 7.3 du règlement numéro 225-08.

### **37 – SALAIRES DU MOIS DE NOVEMBRE 2015**

#### **RÉSOLUTION 2015-12-2988**

ATTENDU QUE la Directrice générale produit à ce Conseil le coût des salaires de la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts pour le mois de novembre 2015 au montant de 11 889.75\$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE ce Conseil ratifie les salaires payés pour le mois de novembre 2015 au montant de 11 889.75\$.

CERTIFICATS DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT NUMÉROS #1592-1596-1599-1600-1606-1607-1608-1611.

### **38 – RAPPORT DU MAIRE, DES CONSEILLERS ET DES CONSEILLÈRES**

La Mairesse et les conseillers (ères) font leur rapport.

### **39– PÉRIODE DE QUESTIONS ALLOUÉE AUX CONTRIBUABLES**

**40- AJOURNEMENT DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 2015-12-2989**

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Alexandre Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE la séance soit ajournée au mardi 8 décembre à 18h00. Il est 20h10.

---

Mélissa Girard, Mairesse

---

Marcelle Pedneault  
Directrice générale, sec.-très.

La mairesse déclare ne pas utiliser son droit de veto et que sa signature du présent p.v. signifie que chacune des résolutions sont réputées être signées individuellement. Le présent procès-verbal est sujet, conformément à l'article 201 du Code municipal, à l'approbation par le conseil municipal, ce qui implique que son contenu peut être modifié lors de cette approbation prévue à la séance du conseil municipal du 11 janvier 2016.

En conséquence, soyez avisé que toute mention indiquée au procès-verbal qui précède est sujette à modification lors de cette approbation.