

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHARLEVOIX**

Séance générale du 4 février 2013

MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DES-MONTS

À une séance générale du Conseil de la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts, tenue au lieu et heure ordinaire des sessions de ce Conseil, ce quatrième jour du mois de février deux mille treize, à laquelle séance sont présents :

Présent(s) :
Madame Mélissa Girard, Conseillère
Monsieur Donat Tremblay, Conseiller
Monsieur Joseph-Louis Girard, Conseiller
Monsieur Rodrigue Gagnon, Conseiller
Monsieur Dave Boivin, Conseiller
Madame Marie-Claude Gilbert, Conseillère

Absente(s) :

Formant quorum, sous la présidence de son Honneur le Maire Monsieur Jean-Claude Simard, il a été adopté ce qui suit :

1 - PRIÈRE

Jean-Claude Simard, Maire, fait la prière d'usage.

2 - CONSTATATION DU QUORUM

Le Maire constate la présence de six Conseillères et Conseillers, donc il y a quorum.

3 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Prière;
2. Constatation du quorum;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Adoption du procès-verbal du 14 janvier 2013;
5. Nomination du maire suppléant;
6. Bail avec la Maison des jeunes;
7. Rencontre avec monsieur Christian Denis (bleuetière);
8. Paiement final du contrat de Filtrum Construction;
9. Le Club d'Auto-Neige Le Sapin d'Or Inc. invite le Maire à une randonnée en motoneige;
10. Plainte pour les chemins municipaux;
11. Drapeaux;
12. Programmation pour le résidu de la taxe d'accise;
13. Contrat notarié concernant le chemin Place Versant;
14. Demande de versement de l'appui financier auprès du programme de soutien aux projets d'efficacité énergétique;
15. Achat d'un disque dur (sauvegarde de données);
16. Autoriser Vanessa Tremblay à signer tout document et effet bancaire;

17. Versement rang des Lacs;
18. Contrat notarié pour le transfert du réseau d'aqueduc sur une partie Rang des Lacs;
19. Demande de subvention pour emploi étudiant;
20. Vente pour taxes;
21. Programme Changez d'air;
22. Formation secourisme en milieu de travail;
23. Quilles-O-Dons de La Fondation Rêves d'Enfants;
24. Renouvellement de la cotisation 2013 pour l'Association des Handicapés de Charlevoix;
25. Varia;
26. Correspondance;
27. Comptes à ratifier de janvier 2013;
28. Comptes à payer de janvier 2013;
29. Salaires du mois de janvier 2013;
30. Rapport du maire, des conseillers et des conseillères;
31. Période de questions allouée aux contribuables;
32. Levée de l'assemblée.

RÉSOLUTION 2013-02-2041

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Rodrigue Gagnon résolu à l'unanimité par les Conseillers et Conseillères présents :

D'adopter l'ordre du jour tel que lu par monsieur le maire et de garder l'item « Varia » ouvert jusqu'à l'item suivant.

4 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 JANVIER 2013

RÉSOLUTION 2013-01-2042

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Donat Tremblay et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE le procès-verbal du 14 janvier 2013 soit, par la présente, adopté tel que rédigé et produit aux membres de ce Conseil.

5 – NOMINATION DU MAIRE SUPPLÉANT

RÉSOLUTION 2013-02-2043

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Mélissa Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et Conseillères présents :

DE nommer la conseillère Marie-Claude Gilbert à titre de maire suppléant pour une période de trois (3) mois et ce, débutant le 4 février 2013.

6 – BAIL AVEC LA MAISON DES JEUNES

RÉSOLUTION 2013-02-2044

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des Conseillers et Conseillères présents :

D'autoriser M. Jean-Claude Simard, maire et Mme Marcelle Pedneault, directrice générale à signer le bail de la Maison des jeunes.

7 – RENCONTRE AVEC MONSIEUR CHRISTIAN DENIS (BLEUETIÈRE)

RÉSOLUTION 2013-02-2045

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a eu une rencontre avec des intervenants dans le dossier du puits municipal et de la bleuetière;

CONSIDÉRANT QUE M. Christian Denis, ing. Experts-Conseils Aqua Ter-Eau inc. a fait l'évaluation de la capacité de pompage et mise aux normes du puits d'appoint P-2 et l'étude hydrogéologique en date du 18 novembre 2011;

CONSIDÉRANT QU'il y a des interrogations au sujet du puits municipal et de la bleuetière en rapport avec cette étude;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Rodrigue Gagnon et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De demander M. Christian Denis, ing. Experts-Conseils Aqua Ter-Eau inc. à venir nous rencontrer le 20 février 2013 pour expliquer aux intervenants ainsi qu'à la municipalité les recommandations qu'il avait mentionnées dans l'étude. Et de payer les frais d'honoraires et de dépenses au montant de 1 280.00\$ plus taxes. Ces frais comprennent la préparation du dossier, les frais de transport, le couvert et les honoraires professionnels.

8 – PAIEMENT FINAL DU CONTRAT DE FILTRUM CONSTRUCTION

RÉSOLUTION 2013-02-2046

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Dave Boivin et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De faire un paiement au montant de 18 499.96\$ à Filtrum Construction. Cependant, la Municipalité se garde le droit de négocier la facture numéro 14744, au montant de 1,884.84\$.

9 – LE CLUB D'AUTO-NEIGE LE SAPIN D'OR INC. INVITE LE MAIRE À UNE RANDONNÉE EN MOTONEIGE

RÉSOLUTION 2013-02-2047

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D'autoriser M. Jean-Claude Simard à se rendre à l'Hôtel Baie-Saint-Paul, le 15 février 2012 afin de participer à la randonnée en motoneige et de payer les frais inhérents.

10 – PLAINTÉ POUR LES CHEMINS MUNICIPAUX

RÉSOLUTION 2013-02-2048

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Donat Tremblay et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De faire parvenir une lettre ainsi qu'une copie du règlement municipal à la personne concernée.

11 – DRAPEAUX

Ce point est remis à une réunion ultérieure.

12 – PROGRAMMATION POUR LE RÉSIDU DE LA TAXE D'ACCISE

RÉSOLUTION 2013-02-2049

ATTENDU QUE la municipalité a pris connaissance du *Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2010 à 2013* ;

ATTENDU QUE la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire ;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Donat Tremblay et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

- La municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle ;
- La municipalité s'engage à être seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2010-2013;
- La municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire ;
- La municipalité s'engage à réaliser le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 112 \$ par habitant pour l'ensemble des quatre années du programme ;
- La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

13 – CONTRAT NOTARIÉ CONCERNANT LE CHEMIN PLACE VERSANT

RÉSOLUTION 2013-02-2050

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Mélissa Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D'autoriser M. Jean-Claude Simard, maire et M. Mme Marcelle Pedneault, d.g. sec.-très. à signer le projet de vente de la Rue du Versant en faveur de M. Régis Girard et M. Michel Tremblay ainsi que les servitudes si rapportant tel que décidé dans le règlement de fermeture de rue #95-06-110 et #95-06-111.

14 – DEMANDE DE VERSEMENT DE L'APPUI FINANCIER AUPRÈS DU PROGRAMME DE SOUTIEN AUX PROJETS D'EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE

RÉSOLUTION 2013-02-2051

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l'unanimité des conseillers et des conseillères présents :

De faire préparer une offre de prix pour l'achat et la pose de thermostats électronique pour l'ensemble des bâtiments de la Municipalité par un électricien.

15 – ACHAT D’UN DISQUE DUR (SAUVEGARDE DE DONNÉES)

RÉSOLUTION 2013-02-2052

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l’unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De mandater M. Dave Boivin et Mme. Marcelle Pedneault pour demander une offre de prix pour l’achat et l’installation d’un disque dur pour la sauvegarde de données.

16 – AUTORISER VANESSA TREMBLAY À SIGNER TOUT DOCUMENT ET EFFET BANCAIRE

RÉSOLUTION 2013-02-2053

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Rodrigue Gagnon et résolu à l’unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D’autoriser Mme. Vanessa Tremblay, directrice générale adjointe par intérim à signer tout document et effet bancaire en l’absence de la directrice générale.

17 – VERSEMENT RANG DES LACS

RÉSOLUTION 2013-02-2054

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Donat Tremblay et résolu à l’unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De rencontrer les personnes concernées avant de procéder au versement concernant le rang des Lacs.

18-CONTRAT NOTARIÉ POUR LE TRANSFERT DU RÉSEAU D’AQUEDUC SUR UNE PARTIE RANG DES LACS

RÉSOLUTION 2013-02-2055

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Marie-Claude Gilbert et résolu à l’unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De faire préparer un contrat notarié par Me Lise Robitaille, notaire, afin de procéder au transfert du réseau d’aqueduc qui passe sur l’accotement du chemin municipal sur une partie du rang des Lacs, dont les propriétaires sont monsieur François Guay et madame Patricia Guay, monsieur Sébastien Guay et monsieur Nicolas Guay.

19 – DEMANDE DE SUBVENTION POUR EMPLOI ÉTUDIANT

RÉSOLUTION 2013-02-2056

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Mélissa Girard et résolu à l’unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QU’une demande soit déposée aux gouvernements concernés, afin d’obtenir une subvention salariale pour deux emplois étudiants pour le terrain de jeux et un pour le centre d’interprétation pour l’année 2013 pour une période de huit (8) semaines à 40 heures semaine.

QUE la différence du taux horaire qui n’est pas remboursable par le projet soit absorbée par la municipalité;

QUE la directrice générale soit dûment autorisée à signer tous les documents reliés à cette demande.

20 – VENTE POUR TAXES

RÉSOLUTION 2013-02-2057

PROPOSÉ par le conseiller Dave Boivin et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts, par le biais de la Directrice générale, fasse parvenir à la M.R.C. de Charlevoix-Est ainsi qu'à la Commission scolaire de Charlevoix, la liste des personnes n'ayant pas payé leurs taxes 2012 et antérieures, pour que ladite M.R.C. puisse faire vendre les immeubles et les biens fonds pour la perception desdites taxes;

QUE la Directrice générale soit mandatée à se rendre à la M.R.C. de Charlevoix-Est lors de la vente pour taxes et cela, afin d'encherir sur les propriétés vendues de la Municipalité, jusqu'à concurrence du montant des taxes dues.

21 – PROGRAMME CHANGEZ D'AIR

RÉSOLUTION 2013-02-2058

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Joseph-Louis Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

Que la Municipalité n'adhère pas au programme Changez d'air.

22 – FORMATION SECOURISME EN MILIEU DE TRAVAIL

RÉSOLUTION 2013-02-2059

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Mélissa Girard et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

D'inscrire l'employé municipal M. Stéphane Belley, la directrice générale par intérim Mme. Vanessa Tremblay et les pompiers à la formation en secourisme en milieu de travail.

23-RENOUVELLEMENT DE LA COTISATION 2013 DE L'ASSOCIATION DES PERSONNES HANICAPÉES DE CHARLEVOIX

RÉSOLUTION 2013-02-2060

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Donat Tremblay et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De renouveler la cotisation de l'association des personnes handicapées de Charlevoix au montant de 25.00\$.

24 – APPEL D'OFFRES POUR LA PHASE III DE LA RUE DU JARDIN

RÉSOLUTION 2013-02-2061

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Dave Boivin et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

De mandater la firme Roche de procéder à l'estimation du coût des travaux pour la phase III de la rue du Jardin. La Municipalité ira en appel d'offres après l'approbation de l'estimation du coût des travaux par le conseil municipal.

25- VARIA

26 – CORRESPONDANCE

RÉSOLUTION 2013-02-2062

- Carrefour action municipale et famille : Tournée du 25^e anniversaire du Carrefour action municipale et famille.
- Association bénévole de Charlevoix : invite le conseil municipal pour le lancement officiel de la popote-roulante de Notre-Dame-des-Monts jeudi le 21 février 2013 de 17 h00 à 19 h00.
- CERIU : Invitation à un colloque du CERIUS sur les infrastructures municipales.
- MMQ : Nous informe que notre ristourne 2012 est de 1 846.00\$.
- Régie des alcools des courses et des jeux : Nous avise que Le Grenier fait une demande de permis d'alcool et la municipalité peut contester la demande de permis d'alcool dans les 30 jours.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Donat Tremblay et résolu :

QUE la correspondance ci-haut mentionnée, soit et est, par la présente adoptée par le Conseil de la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts.

27 – COMPTE À RATIFIER DE JANVIER 2013

RÉSOLUTION 2013-02-2063

Attendu que la Directrice générale produit à ce conseil la liste des chèques à ratifier comme suit :

Fonds d'administration : 15 754.06 \$

Total : 15 754.06 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Rodrigue Gagnon et résolu :

QUE ce Conseil ratifie la liste des chèques telle que ci-dessus décrite.

CERTIFICATS DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT NUMÉROS 1025, 1030.

28 – COMPTES À PAYER DE JANVIER 2013

RÉSOLUTION 2013-02-2064

ATTENDU QUE la directrice générale produit à ce Conseil l'analyse détaillée des comptes à payer de la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts pour le mois de janvier 2013 au montant de **62 789.98 \$**;

Fonds d'administration pour janvier 2013 : 62 363.59 \$

Eau potable : 426.39 \$

TOTAL : **62 789.98 \$**

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Mélissa Girard et résolu :

QUE ce Conseil accepte la liste des comptes à payer pour le mois de janvier 2013 au montant de 62 789.98\$ et autorise la Directrice générale à procéder au paiement des comptes au montant de 62 789.98 \$;

QUE cette liste remplit l'obligation de l'article 7.3 du règlement numéro 225-08.

29 - SALAIRES DU MOIS DE JANVIER 2013

RÉSOLUTION 2013-02-2065

ATTENDU QUE la Directrice générale produit à ce Conseil le coût des salaires de la Municipalité de Notre-Dame-des-Monts pour le mois de janvier 2013 au montant de **6 397.49 \$**;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Donat Tremblay et résolu;

QUE ce Conseil ratifie les salaires payés pour le mois de janvier 2013 au montant de **6 397.49 \$**.

CERTIFICATS DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT NUMÉROS 1023, 1024, 1026, 1031, 1032, 1033, 1034.

30 – RAPPORT DU MAIRE, DES CONSEILLERS ET CONSEILLÈRES

Le Maire et les conseillers (ères) font leur rapport.

31 – PÉRIODE DE QUESTIONS ALLOUÉE AUX CONTRIBUABLES

32 – LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION 2013-02-2066

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Dave Boivin et résolu à l'unanimité des Conseillers et des Conseillères présents :

QUE la séance soit levée. Il est 20 heures 15.

Jean-Claude Simard
Maire

Marcelle Pedneault
Directrice générale